

	ADAY BAŞVURU FORMU	Doküman Kodu	PR11-FR01
		Yayın Tarihi	01.06.2021
		Revizyon No	09
		Revizyon Tarihi	01.09.2025

KİŞİSEL BİLGİLER			
TC KİMLİK NO		UYRUĞU	
ADI SOYADI		CİNSİYETİ	
DOĞUM TARİHİ		TELEFON NO	
BAŞVURU NO/TARİH		E-POSTA	
İLETİŞİM ADRESİ			

EĞİTİM BİLGİSİ	
ÇALIŞMA DURUMU	
Ev/İş Telefonu	

SON ÇALIŞTIĞI İŞYERİNE AİT BİLGİLER			
İŞYERİ ADI			
İŞYERİ ADRESİ			
İŞE BAŞLAMA TARİHİ		GÖREVİ	

ÖZEL İHTİYAÇ DURUMLARI		
Sınavlarda desteğe ihtiyaç duymanıza neden olabilecek herhangi bir özel durumunuz ve/veya fiziksel engeliniz var mı? Varsa lütfen açıklayınız		
Cevabınız "Evet" ise açıklama bölümünde bilgi veriniz. Gerekli görülen durumlarda başvuru sahibinden sağlık raporu istenir.		

Sınav merkezinden eğitim/kurs ya da danışmanlık aldıysanız, eğitim veren öğretmenin isim ve soyadını yazınız	
Sınav Ve Belge ücretinin İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanması desteğinden yararlanmak istiyor musunuz?	
Avrupa Birliği hibe fonundan faydalanmak istiyor musunuz?	

BİREYSEL IBAN NO	
Dekontun açıklama bölümüne; Adayın Adı Soyadı, TC Kimlik No, Girilecek Ulusal Yeterliliğin kodu ve girilecek birimlere ait bilgi yazılacak.	

BAŞVURUDA BULUNULAN ULUSAL YETERLİLİKLER			
BAŞVURU TÜRÜ		BAŞVURU TARİHİ	
BAŞVURU ŞEKLİ		BELGE TESLİM YÖNTEMİ	

BU BÖLÜM KARACA BELGELENDİRME TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR (BELGELENDİRME PERSONELİ DOLDURACAKTIR)		
İSTENİLEN BELGELER	VAR	YOK
NÜFUS CÜZDANI /PASAPORT/EHLİYET FOTOKOPİSİ	☐	☐
DEKONT	☐	☐
BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ	☐	☐



ADAY BAŞVURU FORMU

Doküman Kodu	PR11-FR01
Yayın Tarihi	01.06.2021
Revizyon No	09
Revizyon Tarihi	01.09.2025

Aşağıda ilave belgeler yer almaktadır. Aday başvurduğu mesleğe göre bu belgeleri temin etmelidir.	EHLİYET	PSİKOTEKNİK RAPORU	ADLİ SİCİL	SRC 2	SRC 4	OPERATÖRLÜK BELGESİ
17UY0328-3/00 Servis Aracı Şoförü	☐	☐	☐	☐		
17UY0330-3 /00 Taksi Şoförü	☐	☐	☐			
17UY0327-3/00 Minibüs Şoförü	☐	☐	☐			
17UY0326-3 /00 Kamyon Şoförü	☐	☐	☐		☐	
19UY0390-3/00 Motosikletli Kurye	☐					
13UY0145-3 /04 Endüstriyel Taşımacı						☐
20UY0423-4/00 Oto Ekspertiz Elemanı	☐					
17UY0299-5/01 Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Sorumlusu	En az Lise mezuniyet belgesi					
17UY0298-4/01 Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Danışmanı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
15UY0205-3/01 Köprülü Vinç Operatörü	Köprülü Vinç Operatörü Eğitim Belgesi ya da en az 2 yıllık Bonservis yazısı					
17UY0332-4/00 Emlak Danışmanı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
17UY0333-5/00 Sorumlu Emlak Danışmanı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
17UY0323-3/00 Satış Danışmanı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
17UY0323-4/00 Satış Danışmanı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
11UY0023-3/02 İnşaat Boyacısı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
16UY0253-2/00 İnşaat İşçisi	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0048-3/01 Duvarcı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0055-3/01 Alçı Sıva Uygulayıcısı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0051-3/01 Seramik Karo Kaplayıcısı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
11UY0010-3/04 Çelik Kaynakçısı	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0086-3/02 Metal Levha İşleme Tezgâh İşçisi	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0087-4/02 Metal Levha İşleme Tezgâh Operatörü	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0083-3/02 Metal Kesimci	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
13UY0154-4/01 Seyahat Acentesi Satış Görevlisi	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0078-4/01 Ön Büro Görevlisi	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
12UY0096-2/02 Oda Temizleme Görevlisi	Herhangi bir şart aranmamaktadır					
15UY0216-4/01 Barista (Kahve Bar Görevlisi)	Herhangi bir şart aranmamaktadır					

Yeniden başvuru yapan adaydan eski evrakları kontrol edildikten sonra, ihtiyaç duyulması halinde tekrar evrak istenebilir.

BAŞVURU SONUCU	UYGUN DEĞİL ☐	UYGUN ☐	TARİH	TEMP_BasvuruTarihi
BELGELENDİRME PERSONELİ (BAŞVURU ALAN)	RABİA TÜKEL		İMZA	
BELGELENDİRME SORUMLUSU (ONAYLAYAN)	BUKET KARACA		İMZA	



ADAY BAŞVURU FORMU

Doküman Kodu	PR11-FR01
Yayın Tarihi	01.06.2021
Revizyon No	09
Revizyon Tarihi	01.09.2025

BAŞVURU SAHİBİNİN ONAY VE SÖZLEŞME TAAHHÜDÜ

A) Adayın Sorumlulukları:

1. Bu formda verdiğim bütün bilgilerin doğru olduğunu, bilgilerimde bir değişiklik olduğu takdirde en geç bir hafta içinde Karaca Belgelendirmeye bildireceğimi,
2. Herhangi bir kronik rahatsızlığımın olmadığını ve sınavdan sonraki bir haftalık sürede yeni tip koronavirüs (Covid-19) teşhisi konulması halinde Karaca Belgelendirmeye bilgi vereceğimi, salgın hastalığa karşı alınan önlemlere uyacağımı,
3. Başvuru sırasında beyan ettiğim bilgilerin yasal düzenlemeler çerçevesinde ilgili kurum/kuruluş ve şahıslarla paylaşılabilirliğini (Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK), Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), vb.)
4. Sınav materyallerini yasal zorunluluklar dışında kurum, kuruluş ve üçüncü şahıslarla paylaşmayacağımı ve ilgili belgelendirme sürecinde sınav kurallarına uyacağımı, hileli sınav teşebbüsünde bulunmayacağımı,
5. Başvuru yapmış olduğum ilgili sınavlarda görüntülü ve sesli kayıt alınmasını kabul ettiğimi,
6. Sınav ve belgelendirme ile ilgili tüm şikâyet ve itirazlarımda Karaca Belgelendirme tarafından oluşturulan İtiraz ve Şikâyet Komisyonunun kararının nihai olduğunu, itiraz ve şikâyetimle ilgili yasal hakkımın saklı olduğunu kabul ettiğimi,
7. Başvurumdan itibaren belgeme kadar tahakkuk ettirilecek tüm ücretleri ödeyeceğimi ve ödediğim ücretleri, sınavlardaki başarısız olma durumunda Karaca Belgelendirmeden geri talep etmeyeceğimi,
8. Sınavda başarısız olduğum birim/birimlerden 1(bir) yıl içinde herhangi bir ücret ödemedenden iki defa daha sınava girme hakkım olduğunu biliyorum,
9. Teşvik veya AB Hibe-II Desteğinden sadece 1 (bir) belgelendirme için yararlanabileceğimden haberdar olduğumu, İşsizlik Fonundan faydalanmam durumunda aynı meslek ve yeterlilik seviyesinde Belgelendirme için Doğrudan Hibe Programından destek alamayacağımı bildiğimi,
10. Tarafıma bildirilmiş sınav giriş belgesindeki sınav süresine geç kaldığımda sınava alınmayacağımı, sınava geç geldiğimde sınav kurallarını kabul etmiş sayılacağımı ve ücret iadesi yapılmayacağını kabul ettiğimi,
11. Sınavda başarılı olduğum zaman bana verilecek belgenin asıl sahibin Karaca Belgelendirme olduğunu, ilgili mevzuata uygun olmayan hususların tespiti halinde belgenin iptal edileceği, askıya alınabileceğini ve/veya verdiğim bilgilerin doğru olmaması halinde belgenin iptal edilebileceğini, iptal edilen sınavların telafilerinin en geç 15 gün içerisinde yapılacağını,
12. Başvuru yaptığım belge ile yapacağım iş için herhangi bir sağlık sorunu olmadığını, Sınavlar süresince İş Sağlığı ve Güvenliği Kurallarına uyacağımı,
13. Başvurumun, tüm evraklarımı Karaca Belgelendirme'ye teslim edildikten sonra işleme alınacağını, sınavımın başvuru onay tarihinden itibaren en geç 60 (altmış) gün içerisinde yapılacağını,
14. Karaca Belgelendirme'ye ait belgelendirme prosedür ve talimatlarının gerekliliklerine uyacağımı, Tüketici Hakları Mevzuatı, MYK Kurum Mevzuatı ve kuruluş prosedürlerinden kaynaklanan haklara ve düzenlemelerine uygun davranacağımı,

B) Karaca Belgelendirme'nin sorumlulukları:

1. Karaca Belgelendirme, belgelendirme sınavı başvurularını, tüm adayların erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde Karaca Belgelendirme'nin web sayfasında ve gerekli görülen diğer araçlar vasıtasıyla zamanında ilan etmekle,
2. Başvuru ve sınavla ilgili yapılabilecek değişiklikleri adaylara zamanında duyurmakla,
3. Adayları başvurularının kabulü, sınava girilecek tarih ve yer bilgileri, sınav sonuç bilgileri ve başarı durumları hakkında Karaca Belgelendirme'nin web sayfası vasıtasıyla bilgilendirmekle,
4. Şartları sağlayan tüm adayların başvurularını kabul etmekle,
5. Belgelendirmeye ve sınavın uygulanmasına esas teşkil eden tüm şartlar hakkında adayları bilgilendirmekle,
6. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, belge sahiplerini değişen şartlara uymaları konusunda bilgilendirmekle,
7. Belgelendirme prosesleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamakla,
8. Başvuru ve sınavlara katılıma ilişkin MYK tarafından belirlenen mevzuat ve düzenlemeleri ve Yeterlilik birimi bazında başvuruların yapılması ve bir yeterliliğin elde edilmesi için yeterlilik birimlerinin birleştirilmesine ilişkin şartları (ücretler, birim/sınav bölümü geçerlilik süreleri vb.) ve MYK tarafından yapılan düzenlemeleri Karaca Belgelendirme'nin web sitesinde ilan etmekle,
9. Sınav ve belgelendirmeye ilişkin itiraz sürelerinin Karaca Belgelendirme'nin web sitesinde ve adayların kişisel hesaplarında ilan etmekle ve itiraz ve şikâyetleri ilgili prosedürde belirtilen sürelerde karara bağlamakla,
10. Belgelerin kullanımı, gözetimi, askıya alınması, iptali, kapsamının güncellenmesi vb. konularda MYK tarafından yapılan düzenlemeleri ve değişiklikleri Karaca Belgelendirme'nin web sitesinde ilan etmekle ve bu konularda belge sahiplerini bilgilendirmekle,
11. MYK ve TÜRKAK tarafından gerçekleştirilen denetimlerde, sınavların uygun yapılmadığının tespitinin halinde sınavlar iptal edilecektir. İptal edilen sınavlarda belge almaya hak kazanan adayların belgeleri geri çekilecektir. Bu konuda adayların mağduriyet yaşamaması için adaylar tekrar sınava 1 yıl içerisinde dâhil edilerek (sınav ücretleri, adayların yol masrafları vs. karşılanacaktır) ulusal yeterlilik ve standartlara uygun sınavlar gerçekleştirilecektir.
12. Mesleki yeterlilik belgesinin düzenlenmesi amacıyla belge almaya hak kazanan kişilerin bilgilerini MYK düzenlemelerinde belirtilen süreler dâhilinde MYK'ya bildirmekle,
13. Sınav ücretini alan adayların sınavlarını en geç 60 (altmış) gün içerisinde gerçekleştirmekle ve gerçekleştirilmeyen sınavlara ilişkin adaylara sınav ücret iadesini yapmakla,
14. Başvuru sahibi, aday ve belge sahiplerinin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.

Bu sözleşme/taahhüt A (14 madde) ve B (14 madde) başlıkları altında orijinal nüsha ve 28 (yirmi sekiz) maddeden ibaret olup, taraflarca birlikte okunarak imza altına alınmış ve birer nüshaları taraflara verilmek üzere düzenlenmiştir. Beyan ve taahhüt ediyorum.

Aday İmza	Bgelendirme Personeli İmza	Tarih
	RABİA TÜKEL	